

# 大阪市立住まい情報センター タイアップ事業 募集の手引き

## 平成 25 年度 第 1 回募集分

**事前登録期限:平成 24 年 10 月 19 日(金)まで**

**個別ヒアリング:平成 24 年 11 月 4 日(日)、5 日(月)**

**企画提案書の提出期限\*:平成 24 年 12 月 3 日(月)まで**

※企画提案書の提出には、事前登録、個別ヒアリングへの出席が必要です。詳しくは本冊子の本文をごらん下さい。



# 目次

## タイアップ事業募集要領

1. 「タイアップ事業」について	1
2. サポートの内容	2
3. 募集テーマについて	4
4. タイアップ事業のスケジュール	5
5. 応募方法等について	7
6. 審査方法について	8
7. 事業実施の流れ	9
8. 補足事項	10
お知らせ「タイアップ事業+（プラス）」について	11

事前登録書及び個別ヒアリング申込書	12
-------------------	----

## 企画提案書

1. 参加表明及び貴団体の概要（様式-1）	13
2. 貴団体の活動実績（様式-2）	15
3. タイアップ事業提案内容（様式-3）	16
4. タイアップ事業の実施スケジュール（様式-4）	17
5. 事業経費（予定・報告）書（様式-5）	18

## 実施後アンケート

実施後アンケート	19
----------	----

## 過去のタイアップ事業一覧

1. 平成23年度	22
2. 平成24年度	24



## 1. 「タイアップ事業」について

大阪市立住まい情報センターでは、大阪市民の住宅・住環境の質の向上、大阪の住むまちとしての魅力の向上を図るため、住まいに関するさまざまな相談や情報提供、セミナー・シンポジウム等の普及啓発活動を行っています。また、大阪くらしの今昔館では大阪の住むまちとしての魅力の向上を図るため、住まいや暮らしの歴史等の展示やイベント等を行っています。

平成18年度からは、「タイアップ事業」として、住まい情報センターと住まい・まちづくりに取り組むNPOや専門家団体等とが連携・協働し、セミナーや相談、まち歩きなどのイベントを実施しています。平成18年度からの実績は、118事業（平成18年度～平成24年度第2回募集分までの実績）となる予定であり、参加者からも好評を得ています。このことは、実施団体が、市民ニーズを的確に捉え、創意工夫により魅力あるセミナーやイベントを実施したことの証でもあります。

市民の方々のニーズをとらえ、創意工夫による魅力あるセミナーやイベントのご提案をお待ちしております。

### 特徴

- 住まい・まちづくりに関するセミナーやイベントに対して支援する事業です。
- 大阪市立住まい情報センター内のホールや研修室等を無料で提供するとともに、広報やイベント運営等のサポートを行います。  
（サポート内容の詳細については p.2 をご覧ください。）
- セミナーやイベントの企画提案については、あらかじめ用意されたいくつかのテーマに対してご提案いただきます。  
（テーマ/内容例については p.4 をご覧ください。）
- ご応募いただいた企画提案の採用については、審査委員会において選定します。審査の透明性を図るため、採択団体の企画提案内容の一部（様式—3（p.16））、審査委員会議事要約、選定結果を公開します。

## 2. サポートの内容

### ①-1 住まい情報センター内の会場を無料提供します。

- 住まい情報センターの3階ホール（300人収容可能）、5階研修室（50人収容可能）をご利用いただけます。
- ご提案内容によっては、住まいのライブラリー（4階）、パネル展示コーナー（4階）、相談ブース（4階）、住まいのミュージアム「大阪くらしの今昔館」内施設（企画展示室を除く）・スペース（8～10階）もご利用いただけます（ただし、各室の利用状況によりますので、調整のうえ決定します）。

### ①-2 住まいのミュージアム「大阪くらしの今昔館」企画展示室を提供します。（条件付き）

- 平成25年9月11日（水）～12月2日（月）で利用の無い期間
  - 来場者数が開催日数×500人/日を上回った場合は、利用料は無料となります。
  - 来場者数が開催日数×500人/日を下回った場合は、利用料の半額をお支払いいただきます。
- ホール、研修室、企画展示室の利用に際しては、利用規定に従っていただきます。

### ② セミナー等の広報をサポートします。

- セミナー等を広報するためのチラシを作成します（デザインの持込も可能です）。また、住まい情報センターで印刷する場合に限り、印刷代はセンターが負担します（A4版、白黒両面印刷、3,000枚の範囲内）。なお、チラシにはタイアップ実施団体名を、センターと連名で掲載します。
- 作成したチラシは、市内公共施設約95施設（区役所、図書館、クレオ大阪、市民学習センター等）と、タイアップ実施団体の希望先施設（20施設まで）に配架するよう依頼します（チラシの封入・送付作業、送付料の負担はセンターが行います）。ただし、希望先施設の名簿をご提供ください。
- 大阪市住まいのガイドブック「あんじゅ」（季刊）や、ホームページ「住まい・まちづくり・ネット」（<http://www.sumai-machi-net.com/>）にセミナーやイベント等の情報を掲載します。
- 大阪市各区役所が発行する広報誌や大阪市営地下鉄の電車内沿線ガイドへの掲載を依頼します（各機関の判断により掲載されない場合もあります。大阪市営地下鉄の電車内沿線ガイドは募集人数100名以上の場合に依頼）。

### ③ 申込者情報の管理や問い合わせへの対応を行います。

- セミナー等への参加申込者の名簿作成や個別相談を行う場合の時間割りなど、申込者情報の管理を行います。
- 応募者多数の場合には抽選等を行い、参加証等の発行・送付を行います。
- セミナー等についての問い合わせに対応します。

#### ④企画についての様々な情報を提供します。

- 企画内容についてアドバイスや情報提供を行います。
- セミナー参加者にアンケートを実施し、集計結果を提供します。

#### ⑤セミナー等開催当日の運営をサポートします。

- センターにて配布資料の印刷を行います（A4版、白黒両面印刷10枚20ページまで）。ただし、配布資料の原稿はご提供ください。
- 会場の設営・撤収や、受付の設置など、当日の運営をサポートします。
- 参加者の受付を行います。ただし、関連資料、関連書籍の販売や参加費の徴収など、金銭の授受については、タイアップ実施団体で行ってください。
- ご希望があれば、司会進行をいたします。

#### (補足事項)タイアップ事業実施にあたっての注意点

- イベント当日の設営・撤収について
  - ・ イベント当日の設営・撤収については、原則、実施団体に行ってもらいます。従いまして、設営・撤収時間及び人員を確保してください。
  - ・ イベント当日にかかわる設営・撤収は、当日内におさまるようご計画ください。  
(当方の研修室、ホールをご使用になる場合、イベントの前日あるいは翌日にかかるような設営・撤収の工程計画は、原則禁止です。ただし、4階展示ブースは例外です)
  - ・ お茶は講師（出演者）分をご用意します。スタッフ等のお茶はご自身で用意ください。
- 配布資料以外の資料の配布について
  - ・ 配布資料以外に、参加者に配布したい資料がございましたら、事前に担当者にお伝えください。配布資料は、当日の内容にかかわる資料のみとします（レジュメ、アンケート）。これ以外のものは、当方で、置いていただいていた方がいいものかを判断させていただいた上で、受付机に平積み設置し、参加者に自由にとっていただくスタイルとします。（原則、団体の活動概要を示す資料はOKですが、営業活動につながるチラシはNGです）。
- イベント当日の販売行為について
  - ・ 本、資料などを販売したい場合には、事前に担当者にご相談ください。販売が可能かどうか、判断させていただきます。

#### ⑥タイアップ実施団体同士の交流を促進します。

- 他のタイアップ実施団体との意見交換会を年1回程度開催します。

### 3. 募集テーマについて

平成 25 年度第 1 回募集では、大阪市の住宅施策における取り組みや、住まい情報センターに寄せられた相談等をもとに、市民の関心が高いと思われる下記のテーマでセミナー等の企画案を募集いたします。

テ ー マ	内 容 例
1. 住まいの安全・安心・防災	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日頃からの防災対策や災害時の対処方法（地震・台風・豪雨・雷）</li> <li>・コミュニティと防犯・防災</li> </ul>
2. 住まいと暮らし	<ul style="list-style-type: none"> <li>・住まいさがしのノウハウ （賃貸：原状回復のガイドラインや事例、立ち退き料） （売買：土地の選び方、中古住宅の選び方、解約手続きや住宅ローン返済、共有名義のメリットデメリット）</li> <li>・省エネ、自然エネルギーを活かした快適な暮らし （断熱性能、ソーラーや建物緑化など）</li> <li>・生活の質を高める暮らし （建替え・リフォーム業者の選び方、ライフプランニング、分譲マンションの建替え・大規模修繕、家の点検と手入れ、ペットと暮らす、虫害など）</li> <li>・相隣関係 （騒音、日照、通風、目隠し、境界、長屋切離しなど相隣トラブル解決法）</li> </ul>
3. 高齢期の住まいと暮らし	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高齢期の住宅の探し方、住み替え支援ローン、バリアフリー改修</li> <li>・高齢期に備える暮らし（成年後見制度、相続についてなど）</li> </ul>
4. 親子で参加できるイベント	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子ども部屋をつくろう</li> <li>・子ども職業体験</li> <li>・親子で学ぶ生活の知恵</li> </ul>
5. 大阪の居住地魅力の発信	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域に根ざした資源の活用や発掘などによる、「住むまち大阪」の地域魅力の発信</li> </ul>

※ 各テーマについて、最新の情報、具体的な事例を盛り込み、効果的に普及するための方法をご提案ください。例えば、講演会、個別相談会、見学会、出前講座、展覧会、映写会（スライド、映像等）、読書会等及びその組み合わせでご提案いただけます。

※ 関連する内容を複数回実施する提案も可能です。



## 4. タイアップ事業のスケジュール

### ① タイアップ事業のスケジュール

平成 25 年度の募集は、「第 1 回募集」として 1 年間の事業を募集するものと、「第 2 回募集」として下半期（10 月～2 月実施分）の事業を募集するものがあります。今回は、第 1 回募集をおこないます。

	第 1 回 募 集	第 2 回 募 集
平成 24年度		
9月	募集開始【9月中旬】	
10月	事前登録【～10/19(金)まで】	
11月	個別ヒアリング【11/4(日)、11/5(月)】	
	企画提案書の提出【12/3(月) 締切】	
1月	審査委員会【1/21(月)】	
	決定通知【1月下旬】	
平成 25年度		
4月		募集開始【4月初旬を予定】
5月		
6月		事前登録【6月初旬を予定】
7月		個別ヒアリング【6月中旬を予定】
		企画提案書の提出【6月下旬を予定】
8月		審査委員会【8月上旬を予定】
		決定通知【8月下旬を予定】
9月		
10月		
11月		
12月		
1月		
2月		
3月		
		交流会【2～3月を予定】

## ②事前登録(用紙は、P.12)

応募を検討される方は、予め事前登録をしてください。事前登録書の提出とともに、個別ヒアリングの予約をお取りください。

【期間、送付方法、送付先】

登録締切日：10/19(金)まで

送付方法・送付先：p.12の事前登録用紙を、郵送またはFAXまたはメールにてp.7に記す提出先へ、ご提出ください(持参も可)。

## ④個別ヒアリング(用紙は、P.12)

個別ヒアリングでは、概ねの内容で結構ですので、企画提案書を作成してご持参ください。募集要項の内容や企画提案書の書き方について、質問や相談を受付けます。また、こちらから提案内容についてのヒアリングをさせていただきます。

【開催日時、場所、予約方法】

開催日時：11/4(日)10時～17時

：11/5(月)10時～20時

開催場所：いずれも場所は4階(詳しくは受付でおたずねください)

予約方法：p.12の個別ヒアリング申込書を、郵送またはFAXまたはメールにてp.7に記す提出先へ、ご提出ください(持参も可)。

※個別ヒアリングの詳細な時間等は、後日、大阪市立住まい情報センターからご案内します。  
平成24年11月1日(木)までにお手元に届かない場合には、お問い合わせください。

## ⑤企画提案書の提出(応募用紙は、P.13～18)

【送付方法、送付先、提出期限】

●送付方法・送付先：企画提案1部を郵送またはメールにてp.7に記す提出先へ、ご提出ください(持参も可)。

●提出締切日：12/3(月)。メールは当日送付有効。

## 5. 応募方法等について

### ①応募方法

- 企画提案書 様式1～4 (p.13～17) に必要事項を記入し (必要に応じて様式5 (p.18) も)、下記提出先まで、1部を郵送またはメールにて提出してください (持参も可)。

<提出先>

〒530-0041 大阪市北区天神橋6丁目4番20号

大阪市立住まい情報センター

住まい・まちづくりネットワーク企画担当 (担当: 玉井、栗田、本藤)

TEL: 06-6242-1160 FAX: 06-6354-8601

Mail: [osaka-housing-information-center@osaka-jk.or.jp](mailto:osaka-housing-information-center@osaka-jk.or.jp)

- 企画提案書の提出の際に大きな不備がある場合は、受け付けできない場合もありますのでご注意ください。
- 電子データで企画提案書を作成される団体は、「住まい・まちづくり・ネット」から書類をダウンロードしてください。  
(<http://www.sumai-machi-net.com/tieup-info/requirements>)

### ②応募資格

営利を目的としない住まい・まちづくりに取り組むNPO、専門家団体、その他任意グループとします。ただし、下記(1)～(3)のいずれかに該当する団体は応募できません。

- (1) 法令等に違反するもの
- (2) 公の秩序又は善良の風俗に反するもの
- (3) その他、当該タイアップ事業団体として内容が不適当であると大阪市立住まい情報センター所長が認めるもの

## 6. 審査方法について

住まい・まちづくりに関する専門家で構成された「大阪市立住まい情報センタータイアップ事業審査委員会」が、下記基準をもとに選定します。なお、審査の透明性・公平性を確保するため、審査時の議事要約、選定結果を公開します。

### 審査基準

#### ①事業の公益性

- 住まい・まちづくりに関する課題やニーズに的確に対応しているか。
- （前回応募と同じテーマによる場合）繰り返し行う必要性があるか。
- 市民、地域住民への啓発効果が高い事業であるか。

#### ②事業の独自性・創意工夫

- 応募団体が持つ発想や経験を活かした、ユニークな事業になっているか。

#### ③事業への意欲

- 応募団体が自ら主体となって事業に取り組む意欲があるか。

#### ④事業の発展性

- 事業を実施することにより、これからの住まい・まちづくりに貢献するものとなっているか。
- 他の団体や他の地域への波及効果が期待されるか。

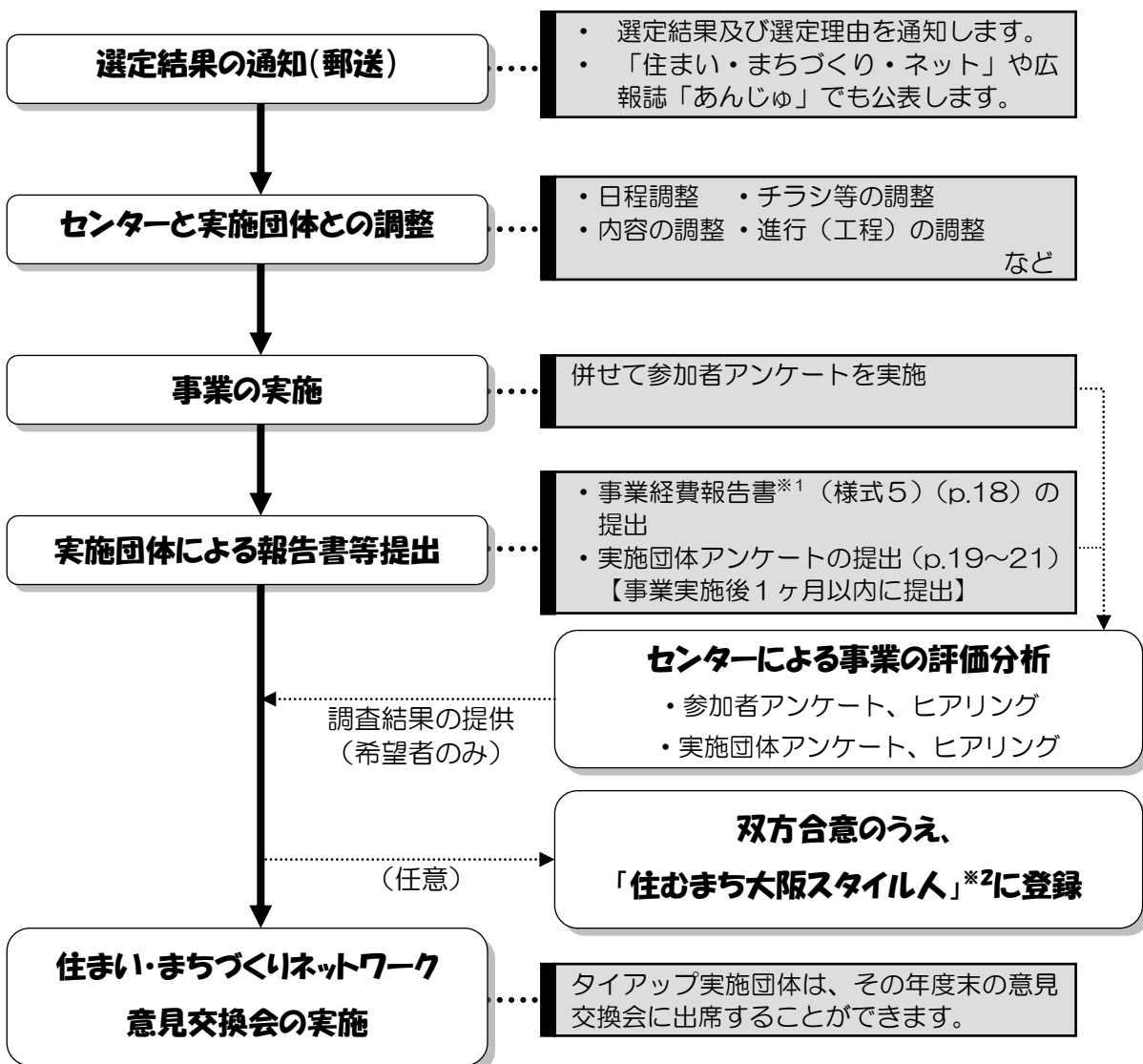
#### ⑤事業計画の妥当性

- 事業スケジュールは妥当か。
- 集客数、プログラムなどは現実的であるか。またその根拠が明確か。

#### ⑥事業経費の妥当性(有料イベントのみ対象)

- 事業収支書の価格、品目が妥当であるか。

## 7. 事業実施の流れ



※1… 参加者から費用(入場料、参加料等)をとる場合に提出が必要

※2… 住むまちとしての大阪の魅力向上に向けた様々な取り組みを「住むまち大阪スタイル」の創造と位置付け、その担い手で「住まい・まちづくりネットワーク」に参加する方々を「住むまち大阪スタイル人」と呼んでいます。

【住むまち大阪スタイル人の特典】

- 「住まい・まちづくり・ネット」に団体の活動紹介やイベント情報が登録でき、ホームページ上でのイベント参加の告知、参加申込ができる。
- センター主催のセミナーやシンポジウムなどの情報が送られてくる。
- センター内に団体のチラシを設置できる。

(詳しくは [http://www.sumai-machi-net.com/event/portal/group\\_list](http://www.sumai-machi-net.com/event/portal/group_list))

## 8. 補足事項

- 国・地方公共団体・財団など他の団体から、当該事業に対して別途補助を受ける場合（予定を含む）、タイアップ事業によるサポートを受けることで当該補助が認められなくなる可能性があります。必ず各団体にてご確認ください。
- 企画提案書作成にかかる費用は提出者の負担とし、提出された提案書は返却いたしません。
- セミナー等の実施にあたり、諸経費が必要となる場合には、これをまかなうための費用を参加者から徴収することも可能です（入場料、参加料等）。この場合、企画提案書提出の際に、諸経費の内訳を明らかにしていただき、事業経費予定書（様式-5（p.18））をご提出ください。また、事業実施後1ヶ月以内に、「タイアップ事業経費報告書（様式-5（p.18）」を提出していただきます。なお、収入分（入場料、参加料等）は原則、当該事業の支出分（諸経費）をまかなうものとしてのみご使用ください。
- 営利目的とみられる内容の提案はおことわりします。
- 採用しタイアップ事業として決定した後、実施が困難と判断した場合は採用を取り消す可能性があります。取り消した事業があった場合、原則、追加採択は行わないものとします。

### タイアップ事業に関するお問い合わせ先

〒530-0041 大阪市北区天神橋6丁目4番20号  
大阪市立住まい情報センター  
住まい・まちづくりネットワーク企画担当  
（担当：玉井、栗田、本藤）  
TEL: 06-6242-1160 FAX: 06-6354-8601

## ● お知らせ

# 「タイアップ事業+（プラス）」について

タイアップ事業審査委員会によって、優秀な企画を提案していると判断され、複数回採択されたことのある団体を対象として、タイアップ事業+と称し、既存タイアップ事業とは別枠で、年間5件程度限定で、協働イベントが実施できる取り組みを始めました。

### <対象>

- 過去のタイアップ審査委員会で優秀な企画を提案していると判断され、複数回採択されたことのある団体。
- 団体としての活動が継続され、積極的に事業提案をおこなう見込みがある団体。
- 出席者数やアンケート結果などより、受講者からの評価が良い団体。
- 実施後、参加者の満足度・申込率が低い場合は、取り消しをする場合があります。

### <メリット>

- 年2回の募集時期に応募しなくてもセミナー・イベントを適宜開催できます。
- 日程・会場などは企画担当と相談して決定します。その場合、企画担当が提案内容に、公益性・独自性・創意工夫があるか・意欲が感じられるか・発展性があるかなど、計画や経費が妥当であるか判断します。

## 事前登録書及び個別ヒアリング申込書

### ①事前登録書

大阪市立住まい情報センタータイアップ事業応募を予定していますので、下記のとおり事前登録します。

記

団体名			
代表者氏名	フリガナ		
連絡者氏名	(代表者と異なる場合は記入)		
事務局所在地	〒		
電話番号		FAX番号	
電子メール			

### ②個別ヒアリング申込書

個別ヒアリングを下記のとおり予約します。

(ヒアリング可能な時間帯に、○をつけてください)

	午前 (10:00~12:00)	午後 (13:00~17:00)	夜間 (18:00~20:00)
平成 24 年 11 月 4 日 (日)			
平成 24 年 11 月 5 日 (月)			

※個別ヒアリングの詳細な時間等は、後日、大阪市立住まい情報センターからご案内します。

平成 24 年 11 月 1 日 (木) までにお手元に届かない場合には、お問い合わせください。



## 企画提案書

### 1. 参加表明及び貴団体の概要

提出日：平成 年 月 日

(あて先) 大阪市立住まい情報センター 所長

大阪市立住まい情報センタータイアップ事業募集に応募します。

記

タイアップ事業イベント名： \_\_\_\_\_

#### 貴団体の概要・実績

団体名			
代表者氏名	フリガナ		
連絡者氏名	(代表者と異なる場合は記入)		
事務局所在地	〒		
電話番号	(必ず連絡のとれる番号をお書きください)	FAX番号	
電子メール			
ホームページ			
活動テーマ			
活動内容 (具体的に)			
設立年	西暦	年	
会員数	名 ※会員の種別内訳があれば下記に記入 ( 名) ( 名)		

直近3年間の 決算  ※団体等の設立が 1年未満で決算が ない場合には、「決 算」を「予定」とし、 記載してください	( )年度の決算・予算 ( )年( )月～( )年( )月		
	収入の部	事業収入(販売やサービス提供等に伴う売上)	千円
		会費	千円
		補助金・助成金	千円
		寄付金	千円
		その他(具体的に)	千円
		合計	千円
	支出の部		千円
			千円
			千円
			千円
			千円
合計		千円	
( )年度の決算 ( )年( )月～( )年( )月			
収入の部	千円		
支出の部	千円		
( )年度の決算 ( )年( )月～( )年( )月			
収入の部	千円		
支出の部	千円		
メンバー構成	氏名(主に活動している方5名までをご記入ください)	団体内での役割	他に所属している 団体名

## 2. 貴団体の活動実績

## (1) 過去の普及・啓発事業の実績

- ・過去5年以内(平成20年度～平成24年度)のセミナー・相談会やシンポジウム・ワークショップ・見学会等の実績を古いものから順に記載してください。
- ・合計数が20件を超える場合は各年主要なものを列記していただいても結構です。
- ・また、同じテーマで複数回行った場合には回数等を記載してください。
- ・なお、活動実績がわかる既存書類がある場合、別紙にて提出して頂いてもかまいません。

## 例

年度	タイトル	開催場所
平成24年度	中古住宅の選び方(計3回開催)	大阪住まい情報センター他

## &lt;セミナー・講演会&gt; (表が収まらない場合は、行数を増やしてもらって結構です)

年度	タイトル	開催場所

## &lt;相談会&gt; (表が収まらない場合は、行数を増やしてもらって結構です)

年度	内容	開催場所

## &lt;その他活動&gt;

- ・一般市民への普及啓発活動として、セミナー・講習会・相談会以外に行っている活動があれば、下記にご記入ください(表が収まらない場合は、行数を増やしてもらって結構です)

年度	内容	開催場所

### 3. タイアップ事業提案内容

貴団体が行おうと考えているタイアップ事業の内容を下表に従って、ご記入ください。  
なお、内容について、必要に応じ、問い合わせさせていただく場合もあります。

団体名	
事業タイトル名	(仮称でも可)
テーマ番号	(企画テーマ例の該当番号を記入)
目的・ねらい	
内容・要旨 (項目を箇条書き。詳細は別添としても可。)	<ul style="list-style-type: none"><li>・</li><li>・</li><li>・</li><li>・</li><li>・</li></ul>
予定される講師	( ) ( ) ( ) ( )
目標参加者数 ( ) 名	
目標とするターゲット・客層 ( )	
実施形態 (複数組み合わせる場合には、あてはまるものすべてに○を)	1. セミナー・講習会 2. 相談会 3. 参加型イベント (まち歩き、ワークショップなど) 4. その他 (下記に具体的にご記入ください)
事業のアピールポイント	
チラシデザインの作成分担 (希望する方にチェックを入れる。)	<input type="checkbox"/> 自分でデザインする <input type="checkbox"/> 住まい情報センターに依頼する (※自分でつくる場合でも、センターのチェックは入ります)
希望日時	第一希望 ( ) 第二希望 ( )

※様式—3以外に追加資料を添付することも可能です。

様式—3に記入された情報は、タイアップ事業に採択された場合公表されます (ただし、別添追加資料は除く)。

4. タイアップ事業の実施スケジュール

時期		作業項目、作業内容など
平成 25 年	4月	
	5月	
	6月	
	7月	
	8月	
	9月	
	10月	
	11月	
	12月	
平成 26 年	1月	
	2月	
	3月	

## 5. 事業経費（予定・報告）書

実施するタイヤアップ事業を有料にする場合のみご提出ください。

## &lt;収入&gt;

科目	金額（単価×数量）	内容
参加費	円× 人	
合計		

## &lt;支出&gt;

科目	金額（単価×数量）	内容
合計		

## 実施後アンケート（タイアップ事業実施後、1ヶ月以内にご提出ください）

実施日		事業名		団体名	
-----	--	-----	--	-----	--

### I タイアップ事業についておたずねします。

下記（１）～（６）の項目について、それぞれ満足度に○印をご記入ください。

項目	満足度				
	とても満足	満足	普通	不満	とても不満
（１）タイアップ事業の支援内容について					
（２）住まい情報センターとタイアップしたことのメリットについて					
（３）事前説明会の趣旨や応募方法などの説明のわかりやすさ					
（４）個別ヒアリングの提出書類の書き方などの説明のわかりやすさ					
（５）企画段階でのアドバイスの的確さ					
（６）広報段階でのアドバイスの的確さ					

また、上記（１）～（６）の項目について、満足だった点、不満だった点について下記に具体的にご記入ください。

<p>（１）タイアップ事業の支援内容について</p> <p>（２）住まい情報センターとタイアップしたことのメリットについて</p> <p>（３）事前説明会の趣旨や応募方法などの説明のわかりやすさ</p> <p>（４）個別ヒアリングの提出書類の書き方などの説明のわかりやすさ</p> <p>（５）企画段階でのアドバイスの的確さ</p> <p>（６）広報段階でのアドバイスの的確さ</p>
--

Ⅱ 今回実施のセミナーについておたずねします。

下記（１）～（４）の項目について、それぞれ満足度に○印をご記入ください。

<div style="text-align: center;">満足度</div> <div style="text-align: center;">項目</div>	とても満足	満足	普通	不満	とても不満
（１）今回実施したセミナーの満足度					
（２）当初、想定していた内容の実現度					
（３）進行管理（企画から実施までのスケジュールとその達成度）					
（４）目標人数の達成度					

また、上記（１）～（４）の項目について、満足だった点、不満だった点について下記に具体的に  
ご記入ください。

（１）今回実施したセミナーの満足度

（２）当初、想定していた内容の実現度

（３）進行管理（企画から実施までのスケジュールとその達成度）

（４）目標人数の達成度



Ⅲ セミナーを実施したことによる効果についておたずねします。

下記（１）～（４）の項目について、それぞれ満足度に○をご記入ください。

各テーマ	満足度				
	とても満足（多いあり）	満足（あり）	普通	不満（ほとんどなし）	とても不満（なし）
（１）今回実施したセミナーの貴団体に対する貢献度					
（２）参加者の反応					
（３）今回実施したセミナーが、今後の貴団体の事業への活用可能性					

※（ ）内評価軸は、テーマ（３）に対応

また、上記（１）～（３）の項目について、満足だった点、不満だった点について下記に具体的にご記入ください。

（１）今回実施したセミナーの貴団体に対する貢献度

（２）参加者の反応

（３）今回実施したセミナーが、今後の貴団体の事業への活用可能性

Ⅳ 最後に全体的なご感想をおききします。

（１）全体としての満足度は（１つに○印を）

1. とても満足      2. 満足      3. 普通      4. 不満      5. とても不満

（２）またタイアップ事業に参加したいと思いますか。（１つに○印を）

1. ぜひ参加したい      2. 参加したい      3. 参加したくない      4. わからない

～ご協力ありがとうございました～

## 過去のタイアップ事業一覧

(※平成19年度以降の事業内容は、<http://www.sumai-machi-net.com/tieup-info>でもご覧になれます。)

○平成23年度

実施団体名	イベントタイトル	講師名	日時	申込数/定員 (人)
整理収納相談 ねっと・おーさ か	整理・収納シンプルライフ	吉本とも子(マスターライフ オーガナイザー)、 原佐智子(整理収納アドバ イザー)	4/29(金・祝) 14:00~16:00	230/100
国土交通省近 畿地方整備局	ちょっと待って!その契約! 家を買うときのポイント	国土交通省 近畿地方整備 局 建政部 建設産業課 担 当	5/29(日) 14:00~16:00	273/100
NPO 法人日本 ファイナンシャル プランナーズ 協会大阪支部	ず~っとおおさかに すみたいねん リフォーム資金計画	CFP®平井寛(ファイナン シャルプランナー)	6/4(土) 14:00~15:30 個別相談 15:40~16:30	61/50
特定非営利活 動法人 集合住宅維持 管理機構	40年後のあなたのために これで安心! マンション長期修繕計画	大槻博司、北村順一(特定 非営利活動法人 集合住 宅維持管理機構、主任専 門委員、一級建築士)	6/18(土) 13:30~16:00 個別相談 16:10~16:40	126/100
大阪府不動産 コンサルティング 協会	年をとっても 安心して暮らしたい! ~高齢化と借地・借家問題 解決法~	林青好(不動産コンサルテ ィング技能登録、福祉住環 境コーディネータ)、阿藤英 士(不動産コンサルティング 技能登録、一級土木・一 級造園施工管理技士)	6/19(日) 13:30~16:00 個別相談 16:00~16:30	92/100
(社)日本商環 境設計家協会 関西支部	夏休み親子 de セミナー 「模型のお店をつくろう! みんなの商店街」	社団法人日本商環境設計 家協会関西支部(JCD)	7/24(日) 10:30~16:00	111/30
NPO法人 もく(木)の会	木の家をつくろう! ~瓦の葺き方を知ろう~	NPO法人もく(木)の会、 淡路瓦工業組合	8/21(日) 13:00~16:00	151/30
NPO法人 住宅長期保証 支援センター	賢くリフォームする! ~住宅履歴情報の活用と補 助金等支援制度のいろいろ ~	井勢敦史(宅地建物取引 主任者)、鈴木素子(一般 社団法人住宅履歴情報 蓄積活用推進協議会企 画運営委員)	9/3(土)延期 1/28(土) 13:30~15:30 個別相談	79/50
(社)大阪府宅 地建物取引業 協会	プロがこっそり教える! 良い賃貸住宅選びの注意点 ~建物の見方とより安心な 契約~	菅野勲(社団法人大阪府 宅地建物取引業協会 研 修学院委員会認定インス トラクター)	9/11(日) 14:00~16:00 個別相談 16:00~16:30	84/100
大阪土地家屋 調査士会 境界問題相談 センターおおさ か	土地境界紛争の予防と解決 ~おとなりとの境界トラブル で悩まないために~	小野範夫(弁護士)、井奥 圭介、志和謙祐(弁護士)、 西田寛、山脇優子、金田 真一(土地家屋調査士)	10/8(土) 14:00~16:00 個別相談 16:10~17:10	93/100

実施団体名	イベントタイトル	講師名	日時	申込数/定員 (人)
おおさか河内材 利用促進ネット ワーク協議会	地産地消・森を育む 住まいづくりセミナー	藤平眞紀子(奈良女子大学 生活環境学部 学術博士)	10/15(土) 14:00～16:00	40/100
	「ヒノキの柱ができるまで」 木材加工場・伐採見学バス ツアー	奥野壽一(おおさか河内材 利用促進ネットワーク協議 会 運営委員長、林業家)	10/29(土) 10:30～16:00	39/40
特定非営利活 動法人 日本マ ンションライフサ ポートセンター	シェアハウスに住む ～いまどきな共同生活を楽 しむ～	菊地博行(特定非営利活 動法人 日本マンションラ イフサポートセンター 理 事)	10/23(日) 14:00～16:00 個別相談 16:00～16:30	80/100
(社)コミュニ ティネットワーク協 会 高齢者住宅 情報センター	ひとりでも安心して暮らす ために ～高齢者のための住まい とケアについて～	福田徹(健康福祉局)、米 沢なな子(コミュニティネッ トワーク協会)	11/5(土) 13:30～16:30 個別相談	109/100
特定非営利活 動法人 集合住宅維持 管理機構	これぞ選ぶ分譲マンシ ョン! 選ばれる分譲マンシ ョン!!	パネリスト: 北井秀夫(宅 地建物取引主任者)、横山 幸一郎(NPO法人関西分 譲共同住宅管理組合協議 会世話人、司法書士、マン ション管理士)、寿正一(N PO法人集合住宅維持管 理機構主任専門委員、一 級建築士) コーディネータ: 大槻博司 (NPO法人集合住宅維持 管理機構主任専門委員、 一級建築士)	12/10(土) 13:30～16:00 個別相談 16:10～	95/100
摂南大学外国 語学部	歴史に学ぶ地震と津波 シンポジウム&資料パネル 展	美川圭(摂南大学外国語 学部 教授・日本史学)、橋 本正俊(摂南大学外国語 学部 准教授・日本文学)、 宮本裕次(大阪城天守閣 主任学芸員・日本史学)	12/11(日) 14:00～16:00	181/200
	歴史に学ぶ地震と津波 津波と水の歴史ウォーク	原 秀禎(摂南大学外国語 学部 教授・歴史地理学)	12/17(土) 13:00～15:00	69/30
KIWI labo.	ケーキ箱で作るマイルーム ～インテリアデザインをして みよう!～	久保栄子、水田恵子、土 谷尚子(KIWI labo.メンバ ー)	1/7(土) 13:30～16:30	123/40
(社)大阪府宅 地建物取引業 協会、(社)全国 宅地建物取引 業保証協会大 阪本部	プロが教える! 快適な住み替えと賢い購入 のコツ	西本淳一((社)大阪府宅 地建物取引業協会、研修 (学院)委員会認定インス トラクター)	1/29(日) 14:00～16:00	147/100
整理収納相談 ねっと・おーさ か	モノにあふれた部屋はキ ケンがいっぱい～安心して 暮らせる整理収納術～	原佐智子(整理収納アドバ イザー)、吉本 とも子(ラ イフオーガナイザー)	2/5(日) 13:30～15:10 グループ ワーク	124/100

実施団体名	イベントタイトル	講師名	日時	申込数/定員 (人)
(社)コミュニティネットワーク協会 高齢者住宅情報センター	有料老人ホーム見学会	コーディネータ: 米沢なな子((社)コミュニティネットワーク協会 高齢者住宅情報センター代表)	2/22(水) 12:45~16:00	64/30
NPO法人 もく(木)の会	親子deセミナー 木の家をつくろう! ～家の骨組みってどんなだろう～	NPO法人もく(木)の会	3/10(土) 14:00~16:00	32/30
NPO法人 住宅長期保証支援センター	住み継がれる家の価値と仕組み ～長く住み継ぐ住まい方ノウハウ教えます～	大島祥子(一級建築士、京都市政策評価委員)、小原響(一般社団法人関西建築業協議会 青年部 部長)、鈴木素子(一般社団法人住宅履歴情報蓄積活用推進協議会 企画運営委員会委員)	3/10(土) 13:30~15:30 個別相談	81/50

タイアップ交流会	タイアップ交流会	整理収納相談ねっと・おーさか、国土交通省 近畿地方整備局、特定非営利活動法人 集合住宅維持管理機構、大阪府不動産コンサルティング協会、(社)日本商環境設計家協会関西支部、NPO法人 もく(木)の会、大阪土地家屋調査士会 境界問題相談センターおおさか、おおさか河内材利用促進ネットワーク協議会、特定非営利活動法人 日本マンションライフサポートセンター、KIWI labo.、NPO法人 住宅長期保証支援センター	3/18(日) 13:30~16:30	37/30
----------	----------	--	------------------------	-------

○平成24年度

実施団体名	イベントタイトル	講師名	日時	申込数/定員 (人)
整理収納相談ねっと・おーさか	思い出の写真の整理収納術	原佐智子(整理収納アドバイザー)、吉本とも子(マスターライフオーガナイザー)	6/10(日) 13:30~16:00	39/40
特定非営利活動法人日本住宅管理協会、特定非営利活動法人ワンネス	高齢者を断らない賃貸住宅さがし～老後を安心して暮らせる住まいと出会うには～	望月昇(特定非営利活動法人ワンネス理事長、特定非営利活動法人日本住宅管理協会会員)	6/24(日) 14:30~16:10	64/100
(社)日本インテリアデザイナー協会関西事業支部	キッズデザイン:親子でつくるわたしのあかり	(社)日本インテリアデザイナー協会関西事業支部	8/18(土) 13:30~16:30	25/48

特定非営利活動法人集合住宅維持管理機構	とっさの判断！そのとき、どうする？～もっと地震・火事に強いマンションを目指す～	乾井哲(特定非営利活動法人集合住宅維持管理機構主任専門委員、一級建築士)、中西治夫(特定非営利活動法人集合住宅維持管理機構専門委員、構造設計一級建築士)、竹内哲(エバーグリーン自治会会長)	9/1(土) 13:30～17:10	75/100
大阪土地家屋調査士会	知らないと損をする！表題登記制度～不動産資産を守るには～	井畑正敏(大阪土地家屋調査士会相談役)	9/8(土) 14:00～17:10	定員 100
社団法人関西まちづくり協議会	人と人、人とまちがつながる楽しいまちづくり講座～一緒に見つけよう！歩き上手になるコツ～	奥正孝(ノースアジア大学法学部観光学科教授)	9/15(土) 13:30～16:30	定員 50
	「大阪三大夏祭」ゆかりの地と一緒に歩こう！大阪の歴史や文化を探る「まち歩き体験ツアー」	福本勝好(社団法人関西まちづくり協議会関監事)	10/13(土) 13:30～16:30	定員 20
おおさか河内材利用促進ネットワーク協議会	ムクの家づくり体験講座 地産地消 「地産地消・森を育む住まいづくりセミナー」	安田喜憲(国際日本文化研究センター名誉教授、東北大学大学院環境科学研究所教授)	9/29(土) 14:00～16:00	定員 100
	おおさか河内材を使ってムクのミニ家づくり体験バスツアー	おおさか河内材利用促進ネットワーク協議会運営委員長	10/28(日) 10:00～16:00	定員 40
NPO法人集合住宅改善センター	マンション大規模修繕を体験する(映像による見学会)	松山功(一級建築士)、藤井英司(設備設計担当)、田村哲夫(一級建築士・マンション管理士)	10/27(土) 13:30～17:10	定員 120
社団法人大阪府建築士会	まちがいだらけの住まいの常識～女性見建築士からのメッセージ～	社団法人大阪府建築士会女性分科会	12/8(土) 13:30～16:30	定員 100
社団法人日本商環境設計家協会[JCD]	こどもたちと創る“あかりのある”空間	社団法人日本商環境設計家協会会員	12/22(土) 10:30～16:30	定員 40

※平成24年度は、他6件の事業を実施予定。

タイアップ+

実施団体名	イベントタイトル	講師名	日時	申込数/定員(人)
国土交通省近畿地方整備局	“じゅうせつ”って何？「家を買う契約時のポイント」	国土交通省近畿地方整備局建政部建設産業課	5/27(日) 14:00～16:00	102/100
NPO法人もく(木)の会	木の家をつくろう！家の骨組みってどんなんだろう～	NPO法人もく(木)の会	7/21(土) 14:00～16:00	21/30
NPO法人もく(木)の会	室内に木を取り入れる～マンションでもできる活用術～	NPO法人もく(木)の会	11/18(日)	定員 40